

PROGRAM STUDIÓW I. STOPNIA (LICENCJACKICH) NIESTACJONARNYCH KIERUNEK ADMINISTRACJA ZARZĄDCA obowiązujący od X/2024													
L.p.	Grupy dyscyplin/przedmiotów												
Semestry =>		Sem. I		Sem. II		Sem. III		Sem. IV		Sem. V		Sem. VI	
Forma zajęć =>		W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.
A. Dyscyplina Nauki prawne													
1	Administracyjne postępowanie egzekucyjne											30	
2	Compliance. Zapewnienie zgodności regulacyjnej w działalności organizacji									18			
3	Finanse publiczne i prawo finansowe (E)									20	16		
4	Nauka administracji (E)	18											
5	Podstawy prawoznawstwa (E)	18											
6	Postępowanie administracyjne (E)							20	16				
7	Prawa człowieka i organy ochrony prawnej					18							
8	Prawo cywilne w administracji	20	16										
9	Prawo administracyjne I (ogólne) (E)			20	16								
10	Prawo administracyjne II (ustrojowe elementy prawa materialnego) (E)					20	16						
11	Prawo i instytucje Unii Europejskiej (E)							18					
12	Prawo konstytucyjne (E)	20	16										
13	Prawo pracy i prawo urzędnicze (E)									20	16		
14	Prawo własności intelektualnej											18	
15	Publiczne prawo gospodarcze											18	
16	Samorząd terytorialny (E)			18									
17	Przedmiot obieralny (nauki prawne)			18		36		36		36		18	
B. Dyscyplina Ekonomia i finanse													
18	Ekonomia I	18											
19	Ekonomia II (E)			20	16								
20	Organizacja i zarządzanie w administracji									18			
21	Przedmiot obieralny (ekonomia i finanse)			18		18		18				18	
C. Dyscyplina Nauki socjologiczne													
22	Komunikacja społeczna w administracji publicznej					18							
23	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)					18		18		18		18	
D. Przedmioty inżynierjno-techniczne													
24	Bezpieczeństwo informacji i systemów teleinformatycznych w administracji publicznej							18					
25	Systemy i usługi w administracji publicznej (E)			20	16								
26	Technologie informacyjne i systemy komunikacyjne	20	16										
27	Statystyka		18										
28	Wybrane zagadnienia mechaniki					18							
29	Przedmiot obieralny (nauki inżynierjno-techniczne)					18						18	
E. Przedmioty humanistyczne													
30	Etyka w administracji publicznej							18					
31	Historia administracji	18											
32	Przedmiot obieralny (humanistyczny: filozofia/historia)			18						18			
F. Pozostałe													
33	Seminarium dyplomowe							18		18			
34	Praca dyplomowa											18	
35	Język obcy (E)			36		36		36					
36	Praktyki zawodowe											125	
	Razem godzin	132	66	78	138	56	160	56	160	76	122	66	90
		198		216		216		216		198		156	

+ 125 godz.
praktyk

1200

PROGRAM STUDIÓW I. STOPNIA (LICENCJACKICH) NIESTACJONARNYCH KIERUNEK ADMINISTRACJA ZARZĄDCZA obowiązuje od X/2024													
L.p.	Grupy dyscyplin/przedmiotów												
Semestry =>		Sem. I		Sem. II		Sem. III		Sem. IV		Sem. V		Sem. VI	
Forma zajęć =>		W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.
A. Dyscyplina Nauki prawne													
1	Administracyjne postępowanie egzekucyjne											4	
2	Compliance. Zapewnienie zgodności regulacyjnej w działalności organizacji									2			
3	Finanse publiczne i prawo finansowe (E)									4			
4	Nauka administracji (E)	2											
5	Podstawy prawoznawstwa (E)	3											
6	Postępowanie administracyjne (E)							5					
7	Prawa człowieka i organy ochrony prawnej					2							
8	Prawo cywilne w administracji	4											
9	Prawo administracyjne I (ogólne) (E)			5									
10	Prawo administracyjne II (ustrojowe elementy prawa materialnego) (E)					5							
11	Prawo i instytucje Unii Europejskiej (E)							3					
12	Prawo konstytucyjne (E)	5											
13	Prawo pracy i prawo urzędnicze (E)									4			
14	Prawo własności intelektualnej											3	
15	Publiczne prawo gospodarcze											3	
16	Samorząd terytorialny (E)			3									
17	Przedmiot obieralny (nauki prawne)			3		6		6		6			3
B. Dyscyplina Ekonomia i finanse													
18	Ekonomia I	2											
19	Ekonomia II (E)			4									
20	Organizacja i zarządzanie w administracji									2			
21	Przedmiot obieralny (ekonomia i finanse)			3		3		3					3
C. Dyscyplina Nauki socjologiczne													
22	Komunikacja społeczna w administracji publicznej					2							
23	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)					3		3		3			3
D. Przedmioty inżyniersko-techniczne													
24	Bezpieczeństwo informacji i systemów teleinformatycznych w administracji publicznej							3					
25	Systemy i usługi w administracji publicznej (E)			5									
26	Technologie informacyjne i systemy komunikacyjne	4											
27	Statystyka		3										
28	Wybrane zagadnienia mechaniki					3							
29	Przedmiot obieralny (nauki inżyniersko-techniczne)					3							3
E. Przedmioty humanistyczne													
30	Etyka w administracji publicznej							2					
31	Historia administracji	2											
32	Przedmiot obieralny (humanistyczny: filozofia/historia)			3						3			
F. Pozostałe													
33	Seminarium dyplomowe							2		2			
34	Praca dyplomowa												15
35	Język obcy (E)			4		4		4					
36	Praktyki zawodowe												5
	Razem ECTS	22	3	17	13	9	22	10	21	12	14	10	32
		25		30		31		31		26		42	